

سلام علیکم

با احترام؛ در خصوص شاخص ها و سنجه های مرتبط با شرح وظایف این اداره کل در رابطه با جشنواره ملی شفافیت با عنایت ملاحظات ذیل، فایل صفحه گسترده و مستندات قانونی عدم افشا اسناد محرمانه مراتب برای بهره برداری به حضور ایفاد می گردد.

ملاحظات:

۱- در خصوص ردیف ۱۷۵ حفظ حریم خصوصی به اطلاع ارباب رجوع مردمی و سایر مراجعین برای مصاحبه و یا توجیه حضوری اعلام و رعایت می گردد اما با توجه به رعایت اصل حداقلی انتشار اطلاعات به صورت عمومی منتشر نمی شود و قانون نحوه انتصاب اشخاص در مشاغل حساس رعایت می گردد (تصویر پیوست)؛

۲- در خصوص ردیف ۱۷۶ تمام فرم ها و دستور العمل های ملاک اقدام این اداره کل به روز می باشند؛

۳- در خصوص ردیف ۱۷۷ تمام فرآیندهای حراست از طریق فرم های طراحی شده حراست کل و وزارت اطلاعات به مراجعین مشخصاً به حجم و نوع اطلاعات به طور کامل آگاهی دارند؛

۴- در مورد ردیف های ۱۹۳ الی ۱۹۸ بر اساس سیاست های مرکز حراست وزارت کشور گزارش ارزیابی ماهانه، فصلی و سالانه این اداره کل در حوزه های چهارگانه حفاظت اسناد، فناوری اطلاعات، فیزیکی و پرسنلی به طور منظم احصا و به مرکز حراست وزارت کشور و حراست کل استان ارسال می گردد؛

۵- ردیف ۲۶۰ تحت عنوان اقدامات ویژه و برجسته در رفع تعارض در خصوص استعمال مشاغل حساس با پیگیری این اداره کل نسبت به استعمال مجدد هسته گزینش افراد متقاضی مشاغل حساس و موازی کاری در این خصوص جلوگیری شد و مقرر گردید ملاک انتصاب در مشاغل حساس صرفاً استعمال مراجع سه گانه باشد؛

۶- با عنایت به اینکه طبقه بندی گزارشات و پیگیری های این اداره کل محرمانه و خیلی محرمانه می باشند و بر اساس ماده ۲ قانون مجازات انتشار و افشای اسناد محرمانه و سری دولتی مصوبه ۱۳۵۳/۱۱/۲۹ مجلس شورای ملی، ماده ۳۸، ماده ۵۷ و ماده ۷۶ آیین نامه اجرایی حفاظت اسناد و مدارک طبقه بندی شده ابلاغی وزارت اطلاعات مورخ ۱۳۹۱/۱۱/۱۸ از سال و انتشار متن گزارشات و مستندات مرتبط با آنها منع قانونی دارد.